



Nombre del Programa Educativo

Cambio de nomenclatura (si lo requiere)

Líneas terminales (si lo requiere)

REESTRUCTURACIÓN

Modalidad

Facultad





Requisitos y recomendaciones para la presentación

- **Duración:** Máximo 7 minutos.
- **Contenido:** Que las diapositivas no se encuentren saturadas de texto; priorizar diagramas.
- **Fuente:** Utilizar un tamaño de letra lo suficientemente grande. También se recomienda utilizar un tipo de fuente legible como Arial, Times New Roman, Berlin Sans FB o Calibri.
- **Diseño:** La plantilla debe ser institucional de la Universidad o Facultad, con colores que no se pierdan o no permitan leer claramente la información.
- **Legibilidad:** Evitar imágenes que obstaculicen la lectura de la información.
- **Estilo:** Procurar no utilizar colores de fuente demasiado llamativas (rojo, amarillo, fucsia, verde).



CARACTERÍSTICAS DEL PE

- Campus:
- Fecha de inicio del programa:
- Fecha de última reestructuración (si aplica):
- Fecha que entrará en vigor esta reestructuración:
- Tipo de PE:
- Orientación para programas de posgrado:
- Tipo del ciclo académico:
- Duración en años del programa académico:
- Ingreso:
- Total de créditos:
- Total de materias:



DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA

- Misión y visión del programa
- Objetivo general y objetivos específicos (en el caso de cambiar objetivos, indicar anterior y nuevo)
- Tabla retrospectiva del PE con los datos de ingreso, permanencia, egreso y obtención de grado por generación.
- Indicar si está registrado en el SNP-CONAHCYT

NOTA: máximo 3 láminas con esta información



MOTIVOS DE LA REESTRUCTURACIÓN

Descripción breve

- ¿Por qué se reestructura el PE?
 - Representar a través de un diagrama los resultados de la evaluación interna o curricular y externa realizada previamente
 - Incluir mediante datos o gráficas los resultados de seguimientos de egresados, de empleadores y la inserción laboral



PRINCIPALES CAMBIOS

Incluir una tabla comparativa con los principales cambios (plan vigente y anterior) incluyendo **solo aquellos rubros que no se hayan mencionado**, favor de no ser repetitivos. (ejemplo: Flexibilidad curricular, Formas de trabajo colegiado, Mecanismos para impulsar la permanencia y detección de alumnos con riesgo, Mecanismos para impulsar la titulación, Mecanismos para impulsar la eficiencia terminal, Semestres, Mecanismos de internacionalización y, Modalidad).



Perfil de ingreso

Describir las principales competencias de los/las aspirantes que pretendan cursar el programa educativo:

- Conocimientos
- Habilidades
- Actitudes
- Valores

Perfil de egreso

Describir las competencias que los/las estudiantes adquirieron y desarrollaron durante su trayectoria en el programa:

- Conocimientos
- Habilidades
- Actitudes
- Valores

NOTA: Se recomienda esquema de cuadros y en una sola diapositiva

Requisitos de ingreso

Admisión

Propedéutico

Requisito de idioma

Examen de Comprensión de
Textos o Manejo de la
Lengua Nivel xxx

Ingreso

Documentación o requisitos
que establece el PE

Enlistar los requisitos de ingreso y de egreso, considerar los solicitados en la convocatoria (los mencionados en la diapositiva son ejemplos).

Si éstos no han cambiado mostrarlos y solo hacer mención que se mantienen.

NOTA: En una sola diapositiva

Requisitos de egreso

**Obtener el 100%
de los créditos**

**Enunciar algún requisito
adicional en caso de
tenerlo**



Requisitos de Obtención de Diploma o Grado

**REQUISITO DE IDIOMA
PARA EL EGRESO**

**ESPECIFICAR LA FORMA
DE OBTENCIÓN DE
DIPLOMA O GRADO**

Enlistar los requisitos de obtención de diploma o grado.
Considerar que deben ser los mismos que se establecen en el
documento fundamental.

Si estos no han cambiado hacer mención que se mantienen.

Tabla de Créditos

NOTA: Solo debe incluir los rubros que se muestran en la imagen

ASIGNATURA	EJE	OPCIÓN EDUCATIVA	SERIACIÓN	HORAS / SEMANA			HORAS DE TRABAJO DE CAMPO PROF.SUPERV. TOTALES	CRÉDITOS
				TEÓRICA	PRÁCTICAS FRENTE A DOCENTE	APRENDIZAJE INDEPENDIENTE		
PRIMERO								
Sociedades Mercantiles e Implicaciones Notariales	Básico	Presencial	NO	2	0	2	0	4
Contratos Mercantiles	Básico	Presencial	NO	2	0	2	0	4
Derecho Laboral y Seguridad Social	Básico	Línea o Virtual	NO	2	0	2	0	4
Derecho Fiscal e Impositivo	Básico	Presencial	NO	2	0	2	0	4
La Propiedad Intelectual	Disciplinar	Presencial	NO	2	0	2	0	4
Taller Teórico Práctico de Análisis Jurídico	Práctico	Línea o Virtual	NO	2	0	3	0	5
Horas / semana				12	0	13	0	25
SEGUNDO								
Derecho Bancario y Financiero	Disciplinar	Presencial	NO	3	0	1	0	4
Derecho Aduanero	Disciplinar	Presencial	NO	3	0	1	0	4
Comercio Exterior y Comercio Electrónico	Práctico	Línea o Virtual	NO	3	0	2	0	5
Fundamentos de Contabilidad y Administración Financiera	Disciplinar	Línea o Virtual	NO	3	0	2	0	5
Responsabilidad Social de la Empresa y Gobierno Corporativo	Práctico	Presencial	NO	3	0	2	0	5
Horas / semana				15	0	8	0	23
TOTAL DE HORAS/SEMANA				27	0	21	0	48
TOTAL DE HORAS				486	0	378	0	

La información debe ser legible, para identificar fácilmente las asignaturas, los ejes, las opciones educativas, las horas, los créditos, entre otra información necesaria para su revisión. **Enfatizar el total de créditos, horas y materias.**

Mapa Curricular

Ejemplo de mapa curricular

1º SEMESTRE	2º SEMESTRE	3º SEMESTRE	4º SEMESTRE
Estadística para la toma de decisiones 3 - 0 - 2 - 0 - 5	Administración de Operaciones 3 - 0 - 2 - 0 - 5	Administración del Factor Humano 3 - 0 - 2 - 0 - 5	Creación y Gestión del Conocimiento 3 - 0 - 2 - 0 - 5
Contabilidad Avanzada 3 - 0 - 2 - 0 - 5	Administración Financiera I 3 - 0 - 2 - 0 - 5	Administración de la Mercadotecnia 3 - 0 - 2 - 0 - 5	Administración estratégica 3 - 0 - 2 - 0 - 5
Administración Avanzada 3 - 0 - 2 - 0 - 5	Entorno Económico 3 - 0 - 2 - 0 - 5	Analítica de Negocios 3 - 0 - 2 - 0 - 5	Desarrollo Humano Integral 3 - 0 - 10 - 0 - 12
Materia de ejemplo 1 - 2 - 3 - 4 - 5	Los números representan: 1 - Horas Teóricas / semana 2 - Horas Práctica/ semana 3 - Horas Independientes / semana 4 - Horas de Campo / semana 5 - Créditos		Seminario integrador I 3 - 0 - 10 - 0 - 12

Presentar el mapa curricular vigente (se puede dividir en 2 o más diapositivas para una mejor visualización). Incluir uno por cada Línea Terminal, en caso de tenerlas y explicar los cambios.

LEGIBLE



Líneas de Generación y Aplicación del Conocimiento

Enlistar los nombres de las Líneas de Generación y Aplicación del Conocimiento.
Una explicación breve de su justificación y contenido.

Núcleo Académico

Núcleo Académico. Tabla que describa a los miembros de la planta docente donde se incluya grado académico, pertenencia al SNII, PRODEP, LGAC, tipo de adscripción y contratación. Ejemplo:

Profesor/a	Grado Académico	Reconocimientos (SNII/SNC PRODEP)	LGAC	Adscripción	Contratación



Vinculación-Retribución Social

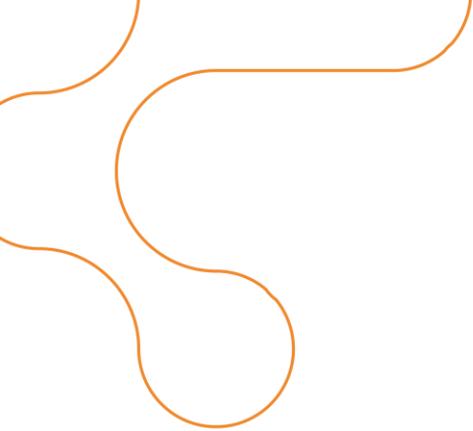
Vinculación institucional o con sectores de la sociedad públicos o privados que se promueven desde las facultades, con el objetivo de incidir desde la formación profesional en la retribución social.

NOTA: Representar a través de un diagrama



Gracias

Nombre del coordinador o coordinadora
Correo electrónico



UAQ | CRECER EN LA
DIVERSIDAD

